

CREATION, GESTION ET DIGITALISATION D'UNE MICRO-ENTREPRISE



**Une formation clé en main pour réussir en tant que micro-entrepreneur !
De la création à la gestion comptable et administrative, jusqu'à la
digitalisation de votre activité**

Les objectifs

Comprendre les étapes de création et de gestion d'une micro-entreprise.
Maîtriser les obligations comptables et fiscales d'un auto-entrepreneur.
Utiliser des outils numériques pour optimiser leur gestion administrative et commerciale.
Développer une stratégie efficace pour la rentabilité/la croissance de leur activité

Public cible

Porteurs de projet souhaitant créer leur micro-entreprise.
Auto-entrepreneurs souhaitant optimiser la gestion de leur activité.
Entrepreneurs désirant digitaliser leur entreprise pour gagner en productivité.

Programme

INTRODUCTION ET CADRE JURIDIQUE

Définition et avantages du statut de micro-entrepreneur.
Comparaison avec d'autres statuts juridiques (SASU, EURL, etc.).
Obligations légales et administratives.
Choix des activités et codes APE. Immatriculation : URSSAF, INSEE, CFE.
Choix du régime fiscal et social.
Assurances, protection sociale, Contrats et CGV, Outils de pilotage

COMPTABILITÉ ET GESTION FINANCIÈRE

Obligations comptables simplifiées (Livre des recettes et registre des achats)
Facturation conforme : mentions obligatoires et archivage.
TVA : franchise ou déclaration ?
Gestion du chiffre d'affaires et trésorerie
Calcul du coût de revient, des marges et rentabilité.

FISCALITÉ ET CHARGES SOCIALES

Déclaration du chiffre d'affaires (URSSAF...)
Impôts (Versement libératoire ou barème progressif)
Comprendre et anticiper la Cotisation Foncière des Entreprises (CFE).

OUTILS ET LOGICIELS POUR MICRO-ENTREPRISE

Automatiser sa gestion administrative (Facturation et comptabilité)
Organisation quotidienne (Trello) Site vitrine (WordPress/ Woo Commerce)
Outils de création graphique (Canva, Adobe Express).

STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT ET OPTIMISATION

Définir sa stratégie de développement
Développement et fidélisation des clients

Méthodes pédagogiques

- Fichiers Excel interactifs téléchargeables
- Fiches récapitulatives PDF
- Quiz et exercices pratiques

RÉF : MICRO

DURÉE : 3 jours / 21 heures

ACCESSIBILITE

Formation accessible à tous.
Auto-entrepreneurs souhaitant maîtriser leur gestion comptable et fiscale.
Possibilité d'adaptation pour les personnes en situation de handicap.

PREREQUIS ET DELAIS D'ACCES

Aucun prérequis
Selon disponibilité au moment de l'inscription

EVALUATIONS

A l'issue de la formation, les stagiaires qui ont suivi la totalité de la une attestation de fin de formation.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Grâce à ma collaboration avec des partenaires Qualiopi, mes formations peuvent être éligibles à des financements publics et mutualisés (CPF, OPCO, France Travail, FAFCEA, etc.). N'hésitez pas à me contacter pour plus d'informations !

INFORMATIONS STRUCTURE

KSR FORMATION
37000 Tours
Numéro de SIRET : 414 538 90000039
Code NAF : 8219 Z
Numéro de déclaration d'activité :
24 37 03808 37 (Centre-Val de Loire)
Site internet :

CONTACTS

Responsable pédagogique : Sophie ROY
06.77.85.73.22
contact@ksr-formation.fr